

ПРИНЯТО

ученым советом Тюменской
государственной академии культуры,
искусств и социальных технологий

(протокол от 29 июня 2011 года № 9)

УТВЕРЖДАЮ

ректор Тюменской государственной
академии культуры, искусств и
социальных технологий»


И.Г. Шитсин

29 июня 2011 года



**ПОЛОЖЕНИЕ
ОБ ИНСТИТУТЕ**

г. Тюмень, 2011

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее Положение об институте (далее – положение) является типовым для всех институтов федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего профессионального образования «Тюменская государственная академия культуры, искусств и социальных технологий» (далее – академия) и регламентирует основные направления, виды деятельности и структуру управления института.

1.2. Настоящее положение разработано в соответствии с:

- законом Российской Федерации от 10 июля 1992 года № 3266-1 «Об образовании»;

- федеральным законом от 22 августа 1996 года № 125-ФЗ «О высшем и послевузовском профессиональном образовании»;

- постановлением Правительства Российской Федерации от 14 февраля 2008 года № 71 «Об утверждении типового положения об образовательном учреждении высшего профессионального образования (высшем учебном заведении)»;

- постановлением Правительства Российской Федерации от 18 июля 2008 года № 543 «Об утверждении типового положения об образовательном учреждении среднего профессионального образования (среднем специальном учебном заведении)»;

- уставом академии.

1.3. Институт – это структурное подразделение академии, которое действует на основе настоящего положения, имеет в своей структуре кафедры, отделения, лаборатории, иные подразделения, осуществляет определенную образовательную политику, отвечает за целостность и координацию образовательной деятельности кафедр и других подразделений.

1.4. Институт создается, реорганизуется и ликвидируется приказом ректора, издаваемым на основании решения ученого совета.

1.5. Институт не является юридическим лицом.

Институт имеет печать со своим наименованием, штампы и символику, необходимые для его деятельности.

2. ЦЕЛИ И ВИДЫ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

2.1. Профильная направленность деятельности и специфика института определяется образовательными программами, реализуемыми на кафедрах, входящих в структуру института, и отражается в названии института.

2.2. Институт участвует в формировании общей политики и стратегии развития в академии учебно-методической, художественно-творческой и творческо-производственной деятельности, научных исследований.

2.3. Институт создается для реализации следующих целей:

- удовлетворение потребности граждан в личностном развитии и самореализации посредством получения высшего, среднего

профессионального, послевузовского образования по профилю института;

- удовлетворение потребностей общества и государства в квалифицированных специалистах с высшим и средним профессиональным образованием и научно-педагогических кадрах высшей квалификации по профилю института;

- развитие наук и искусств посредством научно-творческой деятельности педагогов и студентов, использования полученных результатов в образовательном процессе и жизни общества;

- формирование у обучающихся гражданской позиции, развитие ответственности, самостоятельности и творческой активности;

- внедрение и поддержка в академии образовательных технологий в соответствии с направлением деятельности при реализации основных образовательных программ;

- создание гибкой и эффективной системы оказания образовательных, консультационных и иных услуг в сфере образования.

2.4. В соответствии с целями деятельности институт академии осуществляет следующие основные виды деятельности:

- подготовка бакалавров, специалистов и магистров по основным образовательным программам высшего профессионального образования, а также аспирантов и соискателей по основным образовательным программам послевузовского профессионального образования;

- подготовка специалистов по основным образовательным программам среднего профессионального образования;

- организация учебной, производственной, преддипломной практик студентов в полном объеме и в срок, определяемый учебными планами, программами;

- подготовка учебно-методической, творческо-просветительской и специальной литературы, справочников, пособий и иных изданий по направлениям деятельности института;

- развитие учебно-методической, научно-исследовательской, творческо-производственной деятельности студентов и преподавателей института;

- проведение фестивалей, конференций, семинаров, олимпиад, исследований, лекций, в том числе с участием иностранных юридических и физических лиц;

- повышение квалификации профессорско-преподавательского состава института, организация их стажировок, а также проведение мастер-классов ведущих преподавателей для студентов и работников академии;

- осуществление международного сотрудничества по направлениям, соответствующим профилю деятельности института, установление творческих и научных контактов;

- создание видео-, аудио- и мультимедийной продукции для обеспечения образовательной, научной и художественно-творческой деятельности;

- осуществление иной деятельности, не противоречащей действующему законодательству.

2.5. Институт несет ответственность за содержание и качество реализуемых образовательных программ, за уровень и качество выполняемых в институте научных работ и состояние воспитательной работы с обучающимися.

3. УПРАВЛЕНИЕ ИНСТИТУТОМ

3.1. Общее руководство институтом осуществляет выборный представительный орган – совет института, возглавляемый директором института.

Срок полномочий совета института – 5 лет. Полномочия, состав, порядок деятельности и избрания членов совета института определяется положением о совете института, принимаемым ученым советом академии.

3.2. Непосредственное управление институтом осуществляет директор института, который назначается на должность в соответствии с законодательством Российской Федерации и локальными актами академии.

3.3. Директор института выполняет следующие функциональные обязанности:

- разрабатывает стратегию развития института, обеспечивает систематическое взаимодействие с работодателями, органами государственной власти, органами управления образованием, организациями, учреждениями, предприятиями;

- изучает рынок образовательных услуг и рынок труда по направлениям подготовки (специальностям), обеспечивает учет требований рынка труда в образовательном процессе института;

- руководит учебной, методической, воспитательной и научной работой в институте;

- возглавляет работу по созданию и реализации на практике профессиональных образовательных программ, учебных планов, программ учебных курсов;

- организует работу по созданию научно-методического и учебно-методического обеспечения учебно-воспитательного процесса;

- координирует составление планов работы кафедры, учебно-методических комиссий и контролирует их выполнение;

- участвует в разработке системы качества подготовки специалистов.

- контролирует деятельность заведующих кафедрами, обучающихся и института в целом;

- обеспечивает выполнение требований федеральных государственных образовательных стандартов;

- создает условия для формирования у студентов основных составляющих компетентности, обеспечивающей успешность будущей профессиональной деятельности выпускников;

- утверждает индивидуальные планы обучения обучающихся (студентов, слушателей), темы дипломных и диссертационных работ;
- участвует в разработке штатного расписания института с учетом объема и форм выполняемых в институте педагогической, учебно-воспитательной и других видов работ;
- организует и проводит профессионально-ориентационную работу, осуществляет руководство их профессиональной подготовкой;
- руководит работой по приему экзаменов, зачетов, контролирует и обобщает их результаты;
- контролирует и регулирует организацию учебного процесса, учебных практикумов и иных видов практик; осуществляет координацию деятельности учебных и научных подразделений, входящих в состав института;
- организует контроль и анализ самостоятельной работы обучающихся, выполнение индивидуальных образовательных профессиональных программ;
- дает разрешение на досрочную сдачу и пересдачу курсовых экзаменов;
- контролирует вопросы перевода студентов с курса на курс, с одной образовательной программы на другую, с одной формы обучения на другую, допуска студентов к промежуточной аттестации; допуска студентов к итоговым аттестационным испытаниям, к защите выпускной квалификационной работы;
- осуществляет работу в составе комиссии по итоговой государственной аттестации выпускников, приемной комиссии академии;
- представляет студентов к зачислению, отчислению и восстановлению;
- участвует в работе стипендиальной комиссии института в соответствии с законодательством Российской Федерации и локальными актами академии;
- осуществляет общее руководство и координацию научно-исследовательской работы студентов, проводимой на кафедрах, в лабораториях, научных студенческих кружках, научных студенческих обществах;
- организует связь с выпускниками, изучает качество подготовки специалистов, выпускаемых институтом;
- руководит работой по трудоустройству выпускников института;
- обеспечивает внедрение новых технологий обучения и контроля знаний студентов, обеспечивает в процессе их обучения внедрение дифференцированной и индивидуальной подготовки;
- возглавляет работу по формированию кадровой политики в институте, осуществляет совместно с заведующими кафедрами подбор кадров профессорско-преподавательского состава, учебно-вспомогательного, административно-хозяйственного персонала, организует повышение их квалификации;
- организует и проводит учебно-методические межкафедральные совещания, семинары, научные и научно-методические совещания и конференции;
- организует, контролирует и принимает участие в международной учебной и научной деятельности института в соответствии с уставом академии;

- руководит работой совета института, осуществляет разработку планов работы института, координацию их с планами работы образовательного учреждения, несет ответственность за их выполнение;

- участвует в учебной и научно-исследовательской работе института, обеспечивает выполнение научной работы и подготовку научно-педагогических кадров,

- отчитывается о своей работе по основным вопросам учебно-воспитательной, научно-исследовательской, научно-методической деятельности института перед советом института один раз в год, а перед ученым советом академии - один раз в пять лет;

- организует работу и осуществляет контроль над научно-методическим сотрудничеством кафедр и других подразделений института с учебными заведениями, предприятиями и организациями;

- обеспечивает связь с однопрофильными образовательными учреждениями с целью совершенствования содержания, технологии и форм организации обучения студентов;

- организует и контролирует составление и представление институтом текущей и отчетной документации;

- проводит работу по укреплению и развитию материально-технической базы института;

- присутствует по мере необходимости на учебных занятиях, а также при проведении экзаменов и зачетов;

- контролирует выполнение студентами и работниками института правил внутреннего распорядка, правил по охране труда и пожарной безопасности.

3.4. Директор института несет ответственность за эффективное выполнение институтом его задач.

3.5. Директор имеет заместителей, число и обязанности которых определяются структурой института и объемом их работы. Заместители директора назначаются и освобождаются от занимаемой должности приказом ректора по представлению директора института.

3.6. Кафедры являются главным организатором учебно-воспитательной работы в институте, несут ответственность за качество профессиональной подготовки обучающихся, за соответствие содержания учебно-воспитательного процесса требованиям федеральных государственных образовательных стандартов высшего профессионального и среднего профессионального образования. Структура, основные направления деятельности, а также права и обязанности работников кафедры регламентируются положением о кафедре.

3.7. Прием на работу и увольнение работников института осуществляет ректор академии по представлению директора института.

4. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

4.1. Настоящее положение вступает в силу с момента его принятия ученым советом и утверждения ректором.

4.2. Все изменения и дополнения к настоящему положению принимаются ученым советом академии и утверждаются ректором.

4.3. С момента вступления в силу настоящего положения признаются утратившими силу следующие положения:

- положение об институте искусств и народного художественного творчества ФГОУ ВПО «Тюменская государственная академия культуры и искусств», принятое ученым советом (протокол от 29.06.2007 № 12);

- положение об институте сервиса и социально-культурных коммуникаций ФГОУ ВПО «Тюменская государственная академия культуры и искусств», принятое ученым советом (протокол от 29.06.2007 № 12) с изменениями, принятыми ученым советом (протокол от 12.11.2009 № 2);

- положение об институте изобразительных искусств и дизайна ФГОУ ВПО «Тюменская государственная академия культуры и искусств», принятое ученым советом (протокол от 25.12.2008 № 3) с изменениями, принятыми ученым советом (протокол от 03.11.2010 № 2);

- положение об институте интеллектуальных ресурсов и информационных технологий ФГОУ ВПО «Тюменская государственная академия культуры и искусств», принятое ученым советом (протокол от 12.11.2009 № 2);

- положение об институте архитектуры, дизайна и визуальных искусств ФГОУ ВПО «Тюменская государственная академия культуры, искусств и социальных технологий», принятое ученым советом (протокол от 03.11.2010 № 2).

ПРОЕКТ ВНОСИТ:

Начальник учебно-методического
управления



С.М. Корнев

СОГЛАСОВАНО:

Проректор по учебной работе



И.Г. Фомичева

Проректор по социальным вопросам и
связям с общественностью

 А.Я. Криницкий

Проректор по научной и
инновационной работе

 И.В. Ивачев

Начальник юридического отдела

 Е.В. Крылова

